

ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**Зареєстровано в
Головному управлінні юстиції
в Одеській області
“ 12 ” жовтня 2011 р.
за № 29/1050**

м.Одеса

19.09.11

№ 763/A-2011

**Про затвердження Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності для проведення
експертної грошової оцінки земельних ділянок
несільськогосподарського призначення, на яких
розташовані об'єкти нерухомого майна**

**Внесені зміни розпорядженням обласної державної адміністрації
від 22 лютого 2012 р. № 155/A-2012**

Відповідно до статей 128, 134 Земельного кодексу України, пункту 11 Порядку здійснення розрахунків з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки державної та комунальної власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2009 року №381, з метою створення конкурентних засад для відбору суб'єктів оціночної діяльності:

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна, що додається.
2. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника голови обласної державної адміністрації.
3. Розпорядження набирає чинності з дня офіційного опублікування в газеті «Одеські вісті».

**Голова
обласної державної адміністрації**

Е.Л.Матвійчук

**Зареєстровано в
Головному управлінні юстиції
в Одеській області
“ 12 “ жовтня 2011 р.
за № 29/1050**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
обласної державної адміністрації
19.09.2011 № 763/А-2011

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає процедуру конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна, що перебувають у власності фізичних чи юридичних осіб (далі – Конкурс), повноваження щодо розпорядження якими належать Одеській обласній державній адміністрації.

1.2. Це Положення розроблено відповідно до Земельного кодексу України, законів України «Про оцінку земель», «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» з метою забезпечення конкурсних засад та неупередженості у відборі суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок.

1.3. Це Положення застосовується конкурсною комісією, яка утворюється Одеською обласною державною адміністрацією для відбору на конкурентних засадах суб'єкта оціночної діяльності, що має ліцензію на проведення землеоціночних робіт.

1.4. Підставами для проведення конкурсу є розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки.

1.5. У цьому Положенні зазначені нижче терміни вживаються у такому значенні:

конкурсна документація – заява, конкурсна пропозиція та підтвердні документи;

конкурсна пропозиція - пропозиція учасника Конкурсу щодо вартості виконання робіт з оцінки та строків її проведення;

підтвердні документи – документи, які визначають юридичний статус претендента та містять інформацію про оцінювачів, які безпосередньо будуть виконувати землеоціночні роботи, а також відповідні документи, що підтверджують право на проведення таких робіт.

2. Порядок утворення та діяльність конкурсної комісії

2.1. Конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок здійснюється конкурсною комісією з відбору суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок (далі – Комісія), склад якої затверджується розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації у кількості не менше 5 осіб.

2.2. Очолює Комісію голова Комісії, у разі відсутності голови його обов'язки виконує заступник голови Комісії.

2.3. Голова Комісії у межах наданих повноважень:

скликає засідання Комісії;

голоує на засіданнях Комісії;

видає доручення, які є обов'язковими для членів Комісії;

організовує підготовку матеріалів для подання на розгляд Комісії;

представляє Комісію у відносинах з підприємствами, установами, організаціями та громадянами.

2.4. Секретар Комісії:

забезпечує виконання доручень голови Комісії;

готує на розгляд Комісії пропозиції щодо переліку претендентів, яких пропонується визнати учасниками Конкурсу, а також стосовно претендентів, які не можуть бути допущені до участі у Конкурсі;

розглядає подані претендентами підтвердні документи з метою з'ясування їх повноти;

повідомляє претендента про недопущення його до участі у Конкурсі у зв'язку з порушеннями вимог цього Положення в частині відповідності повноти та своєчасності подання конкурсної документації;

оформляє протоколи засідань Комісії;

готує інформаційні повідомлення про оголошення Конкурсу.

2.5. На період довготривалої відсутності секретаря Комісії (через хворобу, у разі відпустки тощо) його повноваження виконує інший член Комісії, призначений головою Комісії.

2.6. Засідання Комісії є правомочним у разі присутності на ньому не менше 2/3 її кількісного складу.

2.7. Рішення Комісії приймається більшістю голосів присутніх на засіданні та оформляється протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами Комісії.

У разі рівної кількості голосів голос голови Комісії є вирішальним.

2.8. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення роботи Комісії здійснює Головне управління економіки Одеської обласної державної адміністрації.

3. Підготовка до проведення Конкурсу

3.1. Протягом 3 робочих днів після видання головою Одеської обласної державної адміністрації розпорядження про проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки Комісія здійснює заходи щодо оприлюднення інформації про проведення Конкурсу на офіційному веб-сайті Одеської обласної державної адміністрації та в газеті «Одеські вісті».

Конкурс може бути проведений не раніше 15 робочих днів з дня оприлюднення інформації про проведення Конкурсу.

3.2. Інформація про умови проведення Конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності повинна містити:

дату, час і місце проведення Конкурсу;

відомості про об'єкт оцінки (підстава для виконання оцінки, назва об'єкта оцінки, мета проведення оцінки, розмір земельної ділянки, місце розташування, цільове призначення, кадастровий номер);

вимоги до претендентів для участі у Конкурсі (вимоги щодо практичного досвіду з оцінки земель);

перелік Конкурсної документації, яка подається на розгляд Комісії;

строк виконання робіт у календарних днях (у разі потреби);

кінцевий строк подання Конкурсної документації;

місцезнаходження Комісії, контактні телефони.

3.3. Суб'єкти оціночної діяльності, які бажають взяти участь в Конкурсі, подають голові Комісії з конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності Одеської обласної державної адміністрації заяву на участь у Конкурсі за формою згідно з додатком на кожний об'єкт окремо та документи:

виписку з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

копію установчого документа претендента (для юридичних осіб);

копію паспорта (для претендента – фізичної особи);

нотаріально засвідчену копію ліцензії на провадження господарської діяльності щодо проведення землеоціночних робіт;

копії кваліфікаційних свідоцтв оцінювачів, які працюють у штатному складі та яких буде залучено до проведення оцінки та підписання звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки;

письмові згоди оцінювачів, яких буде додатково залучено претендентом до проведення робіт з оцінки земель та підписання звіту, завірені їхніми особистими підписами (у разі залучення);

конкурсні пропозиції щодо вартості виконання робіт відповідно до калькуляції витрат, пов'язаних із виконанням робіт, а також строк виконання робіт з експертної оцінки земельної ділянки (якщо це не визначено умовами Конкурсу) (подаються додатково у запечатаному конверті).

Усі документи та копії документів посвідчуються підписом керівника суб'єкта оціночної діяльності та скріплюються печаткою (для юридичних осіб).

Конкурсна документація подається у запечатаному конверті з описом підтвердних документів, що містяться в конверті.

Конкурсна документація подається не пізніше ніж за 3 робочі дні до оголошеної дати проведення Конкурсу.

3.4. У разі невідповідності документів вимогам чинного законодавства, цього Положення, а також у разі подання неповного пакета документів заява про участь у Конкурсі не розглядається.

У такому разі подані документи повертаються заявнику із зауваженнями протягом 2 робочих днів після їх отримання.

Заявник не позбавляється права на повторне звернення із заявою у разі усунення допущених раніше недоліків, що стали причиною відмови розгляду заяви.

3.5. Претендент не допускається до участі у Конкурсі за таких умов:

надано не всі підтвердні документи та відомості, передбачені пунктом 3.4 цього Положення;

порушено строк подання конкурсної документації.

3.6. Конкурсна документація претендентів, яких не допущено до участі у Конкурсі, повертається претенденту секретарем Комісії.

3.7. Претендент має право відкликати свою заяву про участь у Конкурсі не пізніше 3 днів перед датою проведення Конкурсу, повідомивши про це письмово Комісію.

4. Порядок проведення Конкурсу

4.1. Конверти учасників Конкурсу з пропозиціями щодо розміру вартості виконання робіт, а також строку виконання робіт з оцінки земельної ділянки (якщо це не визначено умовами Конкурсу) відкриваються головою Комісії на засіданні, що відбувається у день проведення Конкурсу.

4.2. На підставі рішення Комісії переможцем Конкурсу визначається учасник, пропозиції якого найбільш повно відповідають таким критеріям:

мінімальна вартість послуг суб'єкта оціночної діяльності щодо виконання експертної грошової оцінки земельних ділянок по відношенню до інших учасників Конкурсу;

мінімальний строк виконання робіт з оцінки земельної ділянки (якщо це не визначено умовами Конкурсу).

У разі, якщо надійшли однакові пропозиції, перевага надається учаснику Конкурсу із більшим досвідом роботи.

4.3. За результатами засідання Комісії складається протокол (за довільною формою), що підписується всіма присутніми членами Комісії.

4.4. Протокол Комісії є підставою для оголошення переможця Конкурсу та укладення договору про проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок.

4.5. Не пізніше 3 днів після підписання протоколу Комісія вносить рекомендації голові Одеської обласної державної адміністрації або уповноваженому ним органу щодо укладення з переможцем договору на проведення оцінки земельної ділянки.

4.6. У випадках, коли для участі у Конкурсі не надійшло жодної заяви або за рішенням Комісії переможця Конкурсу не визначено, приймається рішення щодо проведення повторного Конкурсу та призначається дата його проведення.

4.7. Інформація про результати Конкурсу оприлюднюється на офіційному веб-сайті Одеської обласної державної адміністрації та в газеті «Одеські вісті» не пізніше ніж через 5 робочих днів після проведення Конкурсу.

4.8. Інформація про Конкурсні пропозиції учасників розголошенню не підлягає.

4.9. Якщо учасники не згодні з результатами Конкурсу, то вони можуть оскаржити рішення Комісії в установленому законодавством порядку.

4.10. Звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки подається на розгляд голові Одеської обласної державної адміністрації або уповноваженому ним органу.

**Заступник голови-керівник апарату
обласної державної адміністрації**

П.В.Хлицов

Додаток
до Положення про конкурсний відбір
суб'єктів оціночної діяльності для
проведення експертної грошової оцінки
земельних ділянок
несільськогосподарського
призначення, на яких розташовані об'єкти
нерухомого майна

Голові Комісії з конкурсного відбору
суб'єктів оціночної діяльності Одеської
обласної державної адміністрації

(повна назва юридичної особи, ПІБ
фізичної особи-підприємця)

(місцезнаходження – адреса офісу)

(номери контактних телефонів)

ЗАЯВА

Прошу Вас прийняти заяву на участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки площею _____ га,

(цільове призначення)

яка розташована за адресою: _____

Проведення відповідного конкурсу призначено на « ____ » _____ 20 ____ р.

(суб'єкт оціночної діяльності, повна назва)

Уповноважена _____ особа, яка подає _____ заяву:

(прізвище, ім'я та по батькові)

Паспорт: серія _____ № _____, виданий « ____ » _____ р.

(назва органу, що видав паспорт)

(назва та реквізити документу, що посвідчує право уповноваженої особи на виконання дій)

До _____ заяви додаються _____ наступні документи:
(перелік доданих документів)

Дата

Підпис



ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Зареєстровано в
Головному управлінні юстиції
в Одеській області
“ 23 ” лютого 2012 р.
за № 22/1102

м.Одеса

22.02.12

№ 155/A-2012

Про внесення змін до розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації від 19 вересня 2011 року №763/A-2011

Відповідно до статті 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою приведення розпорядження голови Одеської обласної державної адміністрації до вимог законодавства:

1. Викласти додаток до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна, затвердженого розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 19 вересня 2011 року №763/A-2011, зареєстрованого в Головному управлінні юстиції в Одеській області 12 жовтня 2011 року за №29/1050, у новій редакції, що додається.
2. Розпорядження набирає чинності з дня офіційного опублікування в газеті «Одеські вісті».

Голова
обласної державної адміністрації

Е.Л.Матвійчук

Додаток

до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна

Голові Комісії з конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності Одеської обласної державної адміністрації

_____ (найменування юридичної особи, прізвище, ім'я, по батькові, фізичної особи-підприємця)

_____ (місцезнаходження юридичної особи)

_____ (номери контактних телефонів)

ЗАЯВА

Прошу Вас прийняти заяву на участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності на право проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки площею

_____ га, _____ (цільове призначення)

яка розташована за адресою: _____

Проведення відповідного конкурсу призначено на «__» _____ 20__ р.

_____ (суб'єкт оціночної діяльності, повна назва)

Уповноважена _____ особа, яка подає _____ заяву:

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

Паспорт: серія _____ № _____, виданий «__» _____ р.

_____ (назва органу, що видав паспорт)

_____ (назва та реквізити документа, що посвідчує право уповноваженої особи на виконання дій)

До заяви
(перелік документів)

додаються

такі

документи:

Дата

Підпис

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 2018
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2018

